

GUÍA DE PROTOCOLO CEREMONIAS DE GRADO





INTRODUCCIÓN

La Universidad Católica Luis Amigó, retoma de manera presencial una de las actividades más significativas para un estudiante universitario: la obtención de su título profesional en una ceremonia de graduación. Para llevar a feliz término esta actividad lea con detenimiento las recomendaciones que se encuentran en este documento.





HORA

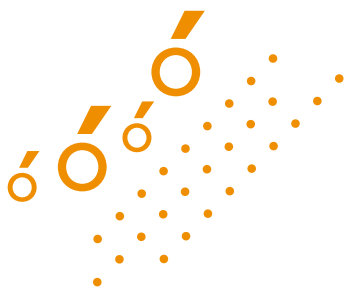


Cada uno de los actos programados comenzará a la hora estipulada por Registro Académico.

- **Hora de llegada:** los graduandos, familiares y amigos deben estar una hora antes en la Universidad para organizar todo lo relacionado con ingreso a las instalaciones, definir servicio fotográfico y acomodación en el auditorio tanto de graduandos como de invitados.

- **Hora de ingreso de invitados:** 30 minutos antes de dar inicio a la ceremonia se abrirá el recinto para el ingreso de los invitados. Cada invitado debe presentar su tarjeta de invitación. El personal de apoyo logístico será el encargado de indicar la ubicación en el auditorio

- **Hora de ingreso de graduandos:** los graduandos deben estar en el hall del recinto 30 minutos para ser organizados en filas (para lo cual habrá personal de apoyo recordándoles la respectiva ubicación).





UBICACIÓN Y FOTOGRAFÍA

- **FOTOGRAFÍA:** solamente se permitirá el acceso de los fotógrafos oficiales de la Universidad en la parte superior del escenario. Este servicio nos garantiza orden, exclusividad y, por supuesto, organización. Los invitados que llevan cámaras fotográficas o filmadoras, podrán hacer su registro desde el asiento.



- **UBICACIÓN EN EL RECINTO:** la silletería del ala central del recinto se destina exclusivamente para la ubicación de los graduandos y se sientan siguiendo el consecutivo del acta y el orden alfabético. Los demás invitados se ubicarán siguiendo las recomendaciones del personal de apoyo logístico



ORDEN DEL DÍA

La ceremonia se llevará a cabo de acuerdo con el siguiente programa:

- Saludo de Bienvenida.
- Presentación de la Mesa Principal.
- Himno Colombia.
- Discurso Rector General o representante.
- Juramento.
- Entrega de diplomas
- Lectura del acta de grado.
- Himno Universidad Católica Luis Amigó.
- Despedida.





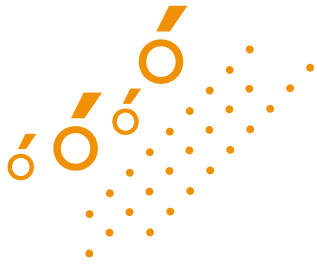
NORMAS GENERALES

JURAMENTO

- Los graduandos deben ponerse de pie, mantener la mano derecha en alto (con la palma abierta). Al término de la lectura del juramento que hace el señor Rector General o su representante, se contesta en voz alta y firme ¡SI JURO!

ENTREGA DE DIPLOMAS Y SALUDOS

- El diploma se recibe con la mano izquierda y con la derecha se saluda.
- No se recomienda intimar (besos y abrazos). Solo se permite si algún miembro de la mesa principal es el que lo motiva.
- Una vez le entreguen el diploma, abra la carpeta, quite el acetato protector, lo pone detrás de la carpeta, para que le realicen la fotografía con el diploma abierto donde están ubicadas las banderas.



NORMAS GENERALES

HIMNOS

- Por respeto a un símbolo patrio e institucional, se debe entonar de pie y con las manos sueltas (no se cruzan, ni se llevan atrás, ni en la cintura, ni adelante entrelazándolas).

VESTIDO

- Por tratarse de un evento social de gran altura, los graduandos deben estar vestidos de manera formal.

OTROS

- Los móviles deben permanecer apagados.
- No se permite ingresar alimentos y bebidas al recinto
- No masticar chicle durante la ceremonia.
- No subir al escenario a reclamar el diploma con bolsos, carteras durante o móviles (entregarlo a un familiar o invitado).
- Mientras están sentados y en pleno acto protocolario evite conversar entre sí.
- Solo se aplaude, cuando lo indique el presentador.





www.ucatolicaluismigo.edu.co

Sedes país: Apartadó – Bogotá - Manizales – Montería

Sede principal Medellín - Colombia

Transversal 51 A N° 67 B. 90

Tel. +57 (4)4487666

Producción, edición, diseño y diagramación

Oficina de Comunicaciones y RRPP

Copyright © todos los derechos reservados

Junio de 2023