

## PROCEDIMIENTO PARA CARGAR DOCUMENTOS DE ADMISION A ATRAVÉS DEL SISTEMA ACADÉMICO

**“Artículo 33º. Selección y admisión.** Se denomina admisión al proceso por el cual la Universidad selecciona al aspirante y lo recibe formalmente como estudiante del respectivo programa académico. La Universidad Católica Luis Amigó hará un proceso de selección de aspirantes para identificar características humanas y competencias para un programa específico conforme a las particularidades y exigencias propias de cada disciplina. La selección estará orientada a la política de inclusión en el sistema educativo y la potencialización de las competencias académicas de los futuros estudiantes en el desarrollo del programa. La Institución tiene lineamientos de selección conforme al proyecto educativo institucional.

**Parágrafo 1º.** Después que los aspirantes pasen el proceso de selección deberán entregar en el formato establecido por la Universidad los siguientes documentos.

Cuando se trate de una Inscripción por primera vez a un programa de pregrado:

- ✓ Formulario de inscripción debidamente diligenciado de manera digital o impresa.
- ✓ Pago de los derechos de inscripción.
- ✓ Fotocopia legible del documento de identidad ampliado al 150%
- ✓ Foto reciente tamaño 3x4 a color
- ✓ Título de bachiller, acta de grado o registro de título, también su equivalente en el exterior debidamente convalidado ante las autoridades competentes, salvo que exista convenio entre ambos Estados o constancia de estar cursando el último grado de educación media.
- ✓ Examen de Estado para el Ingreso a la Educación Superior o un equivalente debidamente convalidado por el ICFES.
- ✓ Para aspirantes extranjeros, cédula de extranjería y visa que le autorice adelantar estudios en Colombia.

Cuando se trate de una transferencia Interna a otro programa de pregrado los documentos serán los siguientes:

- ✓ Formulario de inscripción para el nuevo programa debidamente diligenciado de manera digital o impresa.
- ✓ Fotocopia legible del documento de identidad ampliado al 150%
- ✓ Foto reciente tamaño 3x4 a color
- ✓

**Parágrafo 2º.** Los requisitos podrán modificarse según lo prescriba la Ley, las políticas y los reglamentos internos. De igual forma los requisitos complementarios serán definidos en cada anualidad por el Departamento de Admisiones y Registro Académico, y dados a conocer por los medios Institucionales de divulgación.

**Parágrafo 3º.** La admisión estará sujeta a los criterios de selección y cupos disponibles para cada programa académico. Con tal fin, los aspirantes deberán cumplir y aprobar el proceso de selección, incluida la entrevista y las pruebas determinadas por cada programa. Con base en los resultados del proceso de selección, se señalará quiénes han sido admitidos para que continúen con el proceso de matrícula.”

Una vez el aspirante es seleccionado a un programa de pregrado o posgrados debe ingresar nuevamente al sistema académico, con su usuario y contraseña.

Consulte el estado de la inscripción, el cual debe ser SELECCIONADO para que le permita realizar el cargue de documentos:

Una vez ingrese el dato de usuario y contraseña en la pantalla le debe aparecer la información de la inscripción, de clic en cualquier lado de la tabla donde aparecen los datos, puede ser el nombre del programa como se indica en la imagen:



Para realizar pagos en línea dé clic en el ícono ubicado al lado de derecho de la inscripción. tenga en cuenta que este solo se habilita si la liquidación no se encuentra vencida y esta en estado: GENERADO.

Identificación:   
Nombre:

Inscripciones						
	N.Formación	Sede	Programa / Evento	F. inscripción	F. límite de pago	Estado
1	UNIVERSITARIA	MEDELLIN	53857 PUBLICIDAD PRESENCIAL MD MEDELLIN Colombia, Antioquia, Medellín	23/06/2021	13/07/2021	SELECCIONADO

  

Reminders		
	Reminder	Plazo
1	No ha entregado la papelería para el proceso de admisión indispensable para el proceso de matrícula del programa 53857 PUBLICIDAD PRESENCIAL MD MEDELLIN Colombia, Antioquia, Medellín que inicia el 04/06/2021	21/07/2021 23:59

Paso seguido le debe aparecer la pantalla con la información detallada del proceso, y el link para el cargue de los documentos:

### Inscripción

Usted ha aprobado el proceso de selección. Para continuar con su admisión consulte en la sitio web institucional [www.funlam.edu.co](http://www.funlam.edu.co) en el enlace Admisiones y registro académico / Estudiantes Nuevos / Circular de Matrícula Nuevos

Identificación:   
Nombre:

Detalle de la inscripción	
Periodo académico:	2102- PREGRADOS NACIONAL 2021-02
Cod programa:	53857
Programa:	PUBLICIDAD
Sede:	MEDELLIN
Ciudad:	Colombia, Antioquia, Medellín
Nivel de formación:	UNIVERSITARIA
Metodología:	PRESENCIAL
Duración:	10 SEMESTRAL
Estado inscripción:	SELECCIONADO

Para continuar con el proceso de admisión debe enviar los siguientes documentos: [de clic aquí](#)

Documentos entregados		
Documento	Descripción	Estado
DOCUMENTO IDENTIDAD	Copia documento identidad, si es extranjero cédula extranjería y visa estos dos documentos en uno solo archivo	ACTIVO
PRUEBAS DEL ESTADO	Saber 11- Icfes o equivalente en el exterior	ACTIVO
DIPLOMA BACHILLER	Diploma bachiller o resolución convalidación MEN si hizo bachillerato exterior	ACTIVO
ACTA DE GRADO O REGISTRO DE TITULO	Acta de Grado o Registro de título o en el exterior	ACTIVO
FOTOGRAFIA	Foto vigente 3X4 de buena calidad que se ve hasta los hombros	ACTIVO

consulte en la sitio web institucional [www.funlam.edu.co](http://www.funlam.edu.co) en el enlace Admisiones y registro académico / Estudiantes Nuevos / Circular de Matrícula Nuevos

Usted ha aprobado el proceso de selección. Para continuar con su admisión consulte en la sitio web institucional [www.funlam.edu.co](http://www.funlam.edu.co) en el enlace Admisiones y registro académico / Estudiantes nuevos / Circular de Matrícula Nuevos

El aspirante podrá cargar uno por uno los documentos, los cuales deben cumplir con las siguientes características:

- ✓ Formato de los archivos con extensión pdf.
- ✓ Cada documento escaneado en archivo independiente, incluyendo diploma y acta de bachiller.

- ✓ El nombre del archivo que contiene el documento debe dar cuenta del mismo, por ejemplo: documento.pdf, titulo.pdf, icfes.pdf, foto.pdf.
- ✓ No se puede enviar fotos de estos documentos, toda vez que por el formato y tamaño no cumplen características para su archivo.
- ✓ En un único cargue se deben anexar los documentos completos, de faltar algún requisito el sistema no le permitirá continuar con el proceso

Al completar el cargue de todos los documentos deberá presionar el botón **Enviar documentos**



**Listado de documentos**

Número de identificación:  
Nombres:  
Apellidos:  
Nivel académico:           PREGRADO  
Proceso:                     ADMISION

Documentos requeridos			
Código	Nombre	Descripción	Archivo
1 02-01	PRUEBAS DEL ESTADO	Saber 11- Icfes o equivalente en el exterior	+ Cargar archivo
2 02-03	ACTA DE GRADO O REGISTRO DE TITULO	Acta de Grado o Registro de título o en el exterior	+ Cargar archivo
3 03-03	DOCUMENTO IDENTIDAD	Copia documento identidad, si es extranjero cédula extranjería y visa estos dos documentos en uno solo archivo	+ Cargar archivo
4 03-01	FOTOGRAFIA	Foto vigente 3X4 de buena calidad que se ve hasta los hombros	+ Cargar archivo
5 02-02	DIPLOMA BACHILLER	Diploma bachiller o resolución convalidación MEN si hizo bachillerato exterior	+ Cargar archivo

**Enviar documentos**

Una vez realizado el proceso, el sistema arrojará mensaje de confirmación de cargue de documentos y el aspirante podrá presionar el botón **Finalizar** para regresar al sistema académico:

**Listado de documentos**

**Los archivos se cargaron correctamente**

Número de identificación:  
Nombres:  
Apellidos:  
Nivel académico:           PREGRADO  
Proceso:                     ADMISION  
Estado:                     ENVIADO  
Fecha hora envío:         15/10/2020 08:11

Documentos enviados			
Código	Nombre	Descripción	Archivo
1 02-01	PRUEBAS DEL ESTADO	Saber 11- Icfes o equivalente en el exterior	Pruebas de estado.pdf
2 02-03	ACTA DE GRADO O REGISTRO DE TITULO	Acta de Grado o Registro de título o en el exterior	Acta de grado.pdf
3 03-03	DOCUMENTO IDENTIDAD	Copia documento identidad, si es extranjero cédula extranjería y visa estos dos documentos en uno solo archivo	Documento 123.pdf
4 03-01	FOTOGRAFIA	Foto vigente 3X4 de buena calidad que se ve hasta los hombros	Foto.pdf
5 02-02	DIPLOMA BACHILLER	Diploma bachiller o resolución convalidación MEN si hizo bachillerato exterior	Diplopmna 123.pdf

**Finalizar**

Dentro de los siguientes dos (2) días hábiles (de lunes a viernes), un auxiliar del Departamento de Admisiones y Registro Académico hará la revisión de los documentos para garantizar que cumplan con las características solicitadas y que sea el documento que se indica en el cargue.

Si todo está en orden se procede con la admisión y se notificara al aspirante para que en el momento indicado pueda continuar con su proceso de matrícula.

De existir alguna inconsistencia se el documento será rechazado, se le notificará al correo electrónico para que cargue nuevamente el documento según las especificaciones.