



Informe de rendición de cuentas
primer trimestre de 2021-1

Vicerrectoría Académica

U. C. Luis Amigó



Padre Julio Alexander Ortiz Montoya

Vicerrector Académico



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI

2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

3. Mejora continua



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI

Ruta de direccionamiento académico

Nivel
Estratégico
PEI

Nivel
Estratégico
PDI

Nivel
Táctico
PAI

Nivel
Operativo
POA

Misión

Generar, conservar y divulgar el conocimiento, tecnológico y cultural

Formar profesionales con conciencia crítica, ética y social; con el fin de contribuir al desarrollo integral de la sociedad

Línea estratégica 1:
Universidad de Excelencia

Línea estratégica 2:
Universidad de docencia con investigación de calidad

Línea estratégica 3:
Posicionamiento de la Universidad en el ámbito nacional e internacional

Políticas, indicadores y acciones dinamizadoras de la docencia

Articulación de funciones sustantivas (indicadores, metas, tareas, resultados)

Visión

Lineamientos Académicos y Curriculares



Rectoría

Vicerrectoría Académica

Departamento de Formación Pedagógica e Innovación Didáctica

Departamento de Educación Virtual y A distancia

Departamento de Registro Académico

Departamento de Biblioteca

Coordinación de Registros Calificados

Centros Regionales

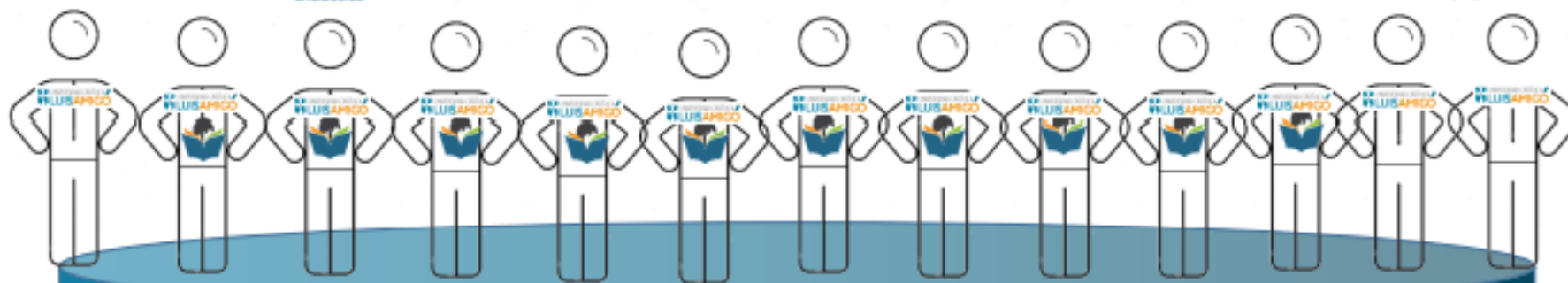
Dirección de Escuela de Posgrados

Facultades, programas y Departamentos Académicos

Docentes

Estudiantes

Otras Vicerrectorías, direcciones, jefaturas y Unidades de apoyo



Personas (directivas, administrativas, docentes, estudiantes, sector externo)



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Indicador

Porcentaje de docentes beneficiados de las políticas administrativas para el desarrollo de la docencia.

Descripción del logro:

- PEI construido con la participación de la Comunidad Universitaria
- Misión y Visión acordes de con la identidad institucional y los retos del medio
- Comunidad comprometida con el desarrollo Institucional

Estrategias de mejora continua:

- Evaluación y actualización del PEI
- Seguimiento a las metas institucionales
- Socialización del PEI y del desarrollo institucional



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Indicador:

Porcentaje de docentes beneficiados de las políticas administrativas para el desarrollo de la docencia.

Descripción del logro:

- Carrera Docente
- Políticas de Estímulos
- Plan de Capacitación

Estrategias de mejora continua:

- capacitación de la comunidad académica frente a las políticas administrativas para el desarrollo de la docencia
- Incentivar el escalafonamiento de los docentes
- Trabajar por la permanencia de los docentes
- Incentivar la cualificación docente
- Incentivar la producción docente



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Indicador:

Estructura administrativa que evidencie el nivel de articulación de procesos y procedimientos académicos

Descripción del logro:

- Estructura Orgánica
- Proceso del aprendizaje e innovación Educativa

Estrategias de mejora continua:

- Evaluación de perfiles de desempeño
- Ciclo PHVA



Dinámica del proceso

Riesgos



Oportunidades de mejora



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Indicador:

El 100% de los programas aplican los criterios para la selección y admisión de estudiantes

Descripción del logro:

- La actualización de las Políticas de admisión
- La actualización del Procedimientos de selección y admisión
- El seguimiento a la aplicación de entrevistas con apoyo de los instrumentos empleados por la Dirección de Bienestar Institucional.
- El Seguimiento a la deserción precoz

Estrategias de mejora continua:

- Evaluación de perfiles de desempeño
- Uso de formatos institucionales para la selección de estudiantes.
- Revisión de los procesos de selección en los comités curriculares de cada programa.
- Capacitación en el conocimiento de las políticas de selección y admisión
- Acompañamiento al docente y al estudiante durante el proceso de selección, admisión y matrícula



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Indicador:

Nivel de aplicación del Reglamento Estudiantil

Descripción del logro:

- Evaluación, ajustes y Aplicación del Reglamento
- Aplicación del reglamento evidenciado en los procesos académicos y los Sistemas de seguimiento académico en U en Línea.

Estrategias de mejora continua:

- Capacitación de la Comunidad Académica frente a las disposiciones del Reglamento Estudiantil
- Evaluación y actualización del Reglamento con la participación de la Comunidad Universitaria
- Socialización del Reglamento Estudiantil
- Monitoreo a la aplicación del Reglamento



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Indicador:

Docentes con titulación y experiencia requerida.

Descripción del logro:

- La implementación de Políticas de perfil docente y procedimientos de selección
- La mejora continua en la cualificación docente
- Perfiles de Calidad acordes con las necesidades curriculares de los programas

Estrategias de mejora continua:

- Estricto cumplimiento de los perfiles docentes en el momento de la selección
- Incentivar a los docentes a la cualificación continua
- Evaluación docente



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Indicador:

Porcentaje de docentes con asignación a la función sustantiva de la docencia

Descripción del logro:

- La implementación de los Lineamientos de asignación de tiempos docentes
- Sistemas para la proyección de la asignación docente
- Control y seguimiento a las asignaciones procurando que todos los docentes tengan algún tipo de asignación a docencia

Estrategias de mejora continua:

- Cultura de la optimización de tiempos
- Seguimiento y control a las labores en los tiempos asignados
- Fortalecimiento de la asignación de actividades de funciones sustantivas en docentes de TC



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Indicador:

Planes de estudios evaluados y ajustados de acuerdo con los resultados de los estudios curriculares

Descripción del logro:

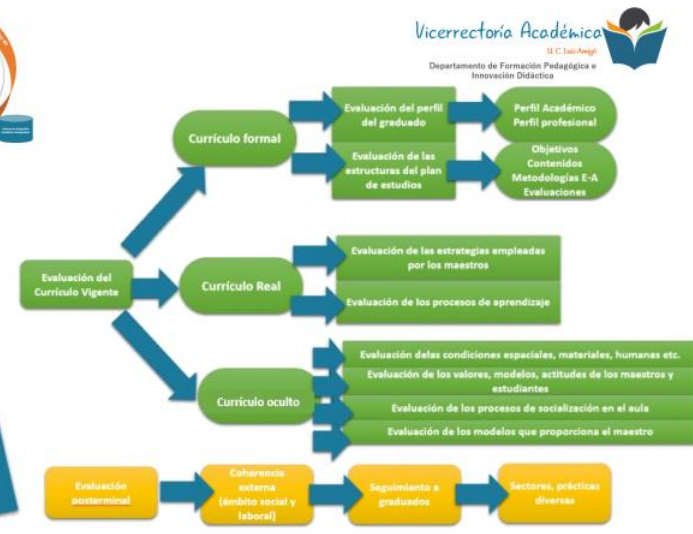
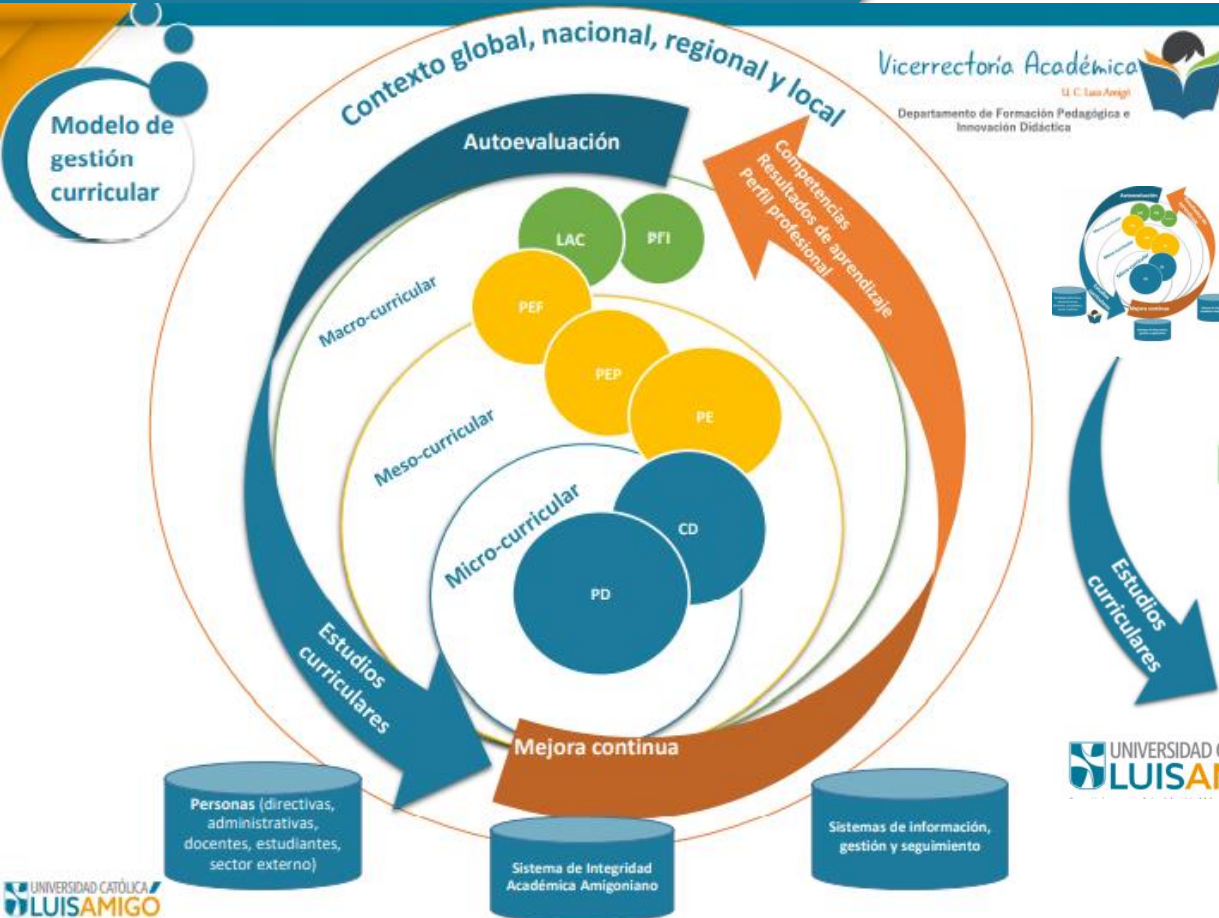
- La implementación de los Estudios Curriculares.
- El acompañamiento del Departamento de Formación Pedagógica e Innovación Didáctica
- El trabajo conjunto con las Coordinaciones de área

Estrategias de mejora continua:

- Trabajo conjunto con la Coordinación de FPID y las coordinaciones de área
- Trabajo en equipo en los Comités Curriculares
- Medición de la eficacia de la formación de acuerdo con los perfiles del programa.



1. Indicadores logrados de conformidad con lo establecido en el PDI, PAI, POA, MMCI



Díaz (2005)



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Planificación estratégica en los programas académicos (Literal b Numeral 10.1 Estructura Orgánica)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros de calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)

Políticas Académicas (Literales d, o; p Numeral 10.1 Estructura Orgánica)

Proyección, capacitación y cualificación docente (Literal f Numeral 10.1 Estructura Orgánica)

Educación Virtual y A distancia (Literal i Numeral 10.1 Estructura Orgánica)


Procesos de selección, admisión, matrícula y grados (Literales l; m Numeral 10.1 Estructura Orgánica)

Seguimiento Académico y Resultados de aprendizaje (Literal r Numeral 10.1 de la estructura Orgánica)

Gestión Curricular (Literal s; u Numeral 10.1 de la estructura Orgánica)



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)


Planificación
estratégica en los
programas
académicos (Literal b
Numeral 10.1
Estructura Orgánica)

PMMC

POA

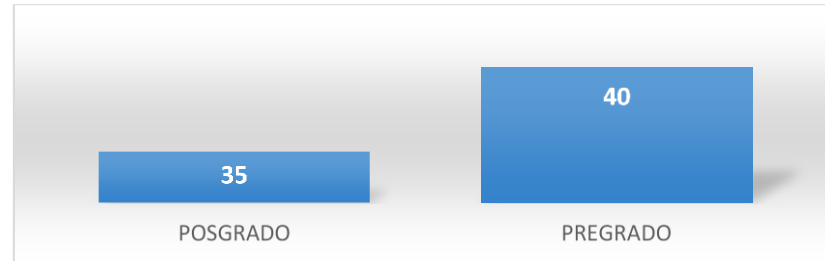


2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)

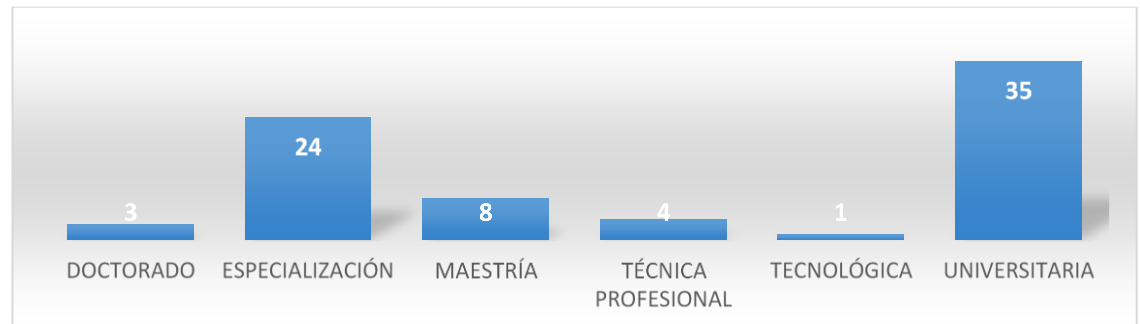


Ilustración 1. Número de registros calificados activos por nivel de formación



Fuente: Coordinación del Sistema para la Creación y Renovación de Registros Calificados

Ilustración 1. Número de registros calificados activos por nivel académico



Fuente: Coordinación del Sistema para la Creación y Renovación de Registros Calificados



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



Ilustración 1. Número de registros calificados activos por modalidad

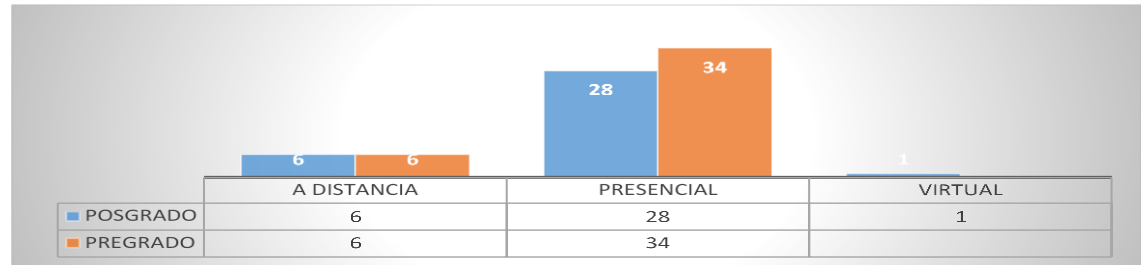
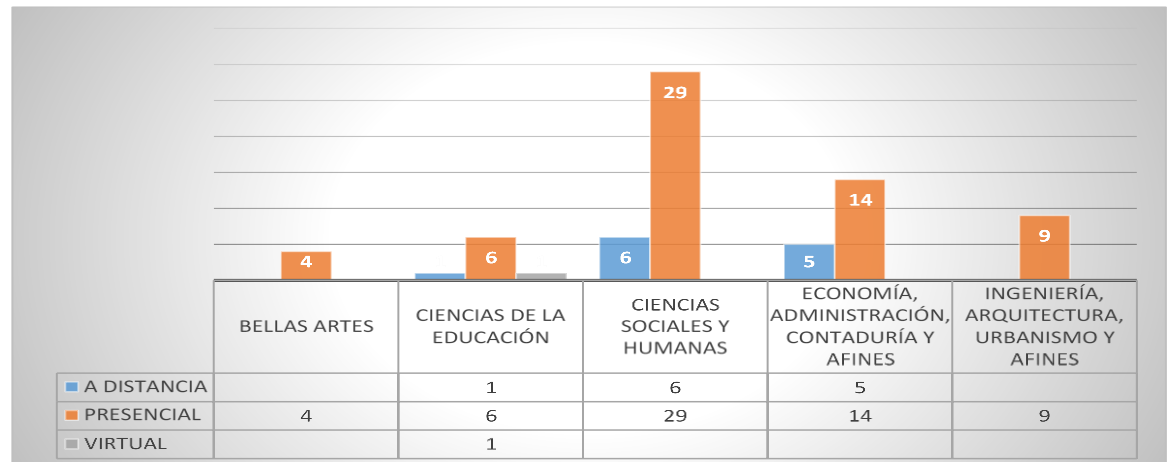


Ilustración 1. Número de Registros Calificados por área de conocimiento y modalidad



Fuente: Coordinación del Sistema para la Creación y Renovación de Registros Calificados



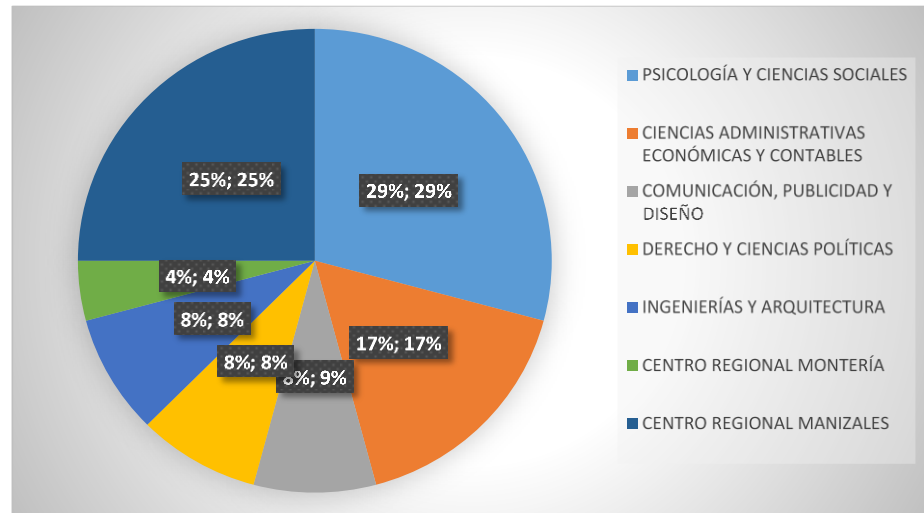
2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



Nota: en 2020 se trabajaron 18 registros entre creación y renovación, se vencieron 3 Registros desistidos, En 2021 y 2022 se vencerán 6 registros que no se renovaran

Ilustración 1. Porcentaje de participación en procesos por Facultad / Centro Regional



Fuente: Coordinación del Sistema para la Creación y Renovación de Registros Calificados

Se cuenta con 24 procesos activos de elaboración de documentos maestros para creación y renovación de registros calificados. Se presenta la participación en dichos procesos por Facultad o Centro Regional.

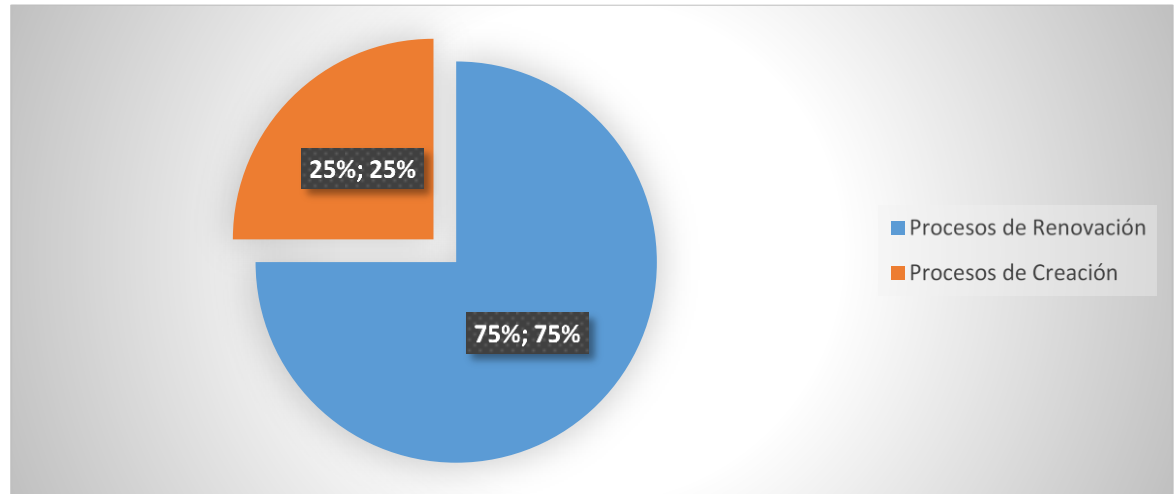


2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



Ilustración 1. Porcentaje por tipo de proceso



Fuente: Coordinación del Sistema para la Creación y Renovación de Registros Calificados

El mayor porcentaje de los procesos activos corresponden a renovación de registros calificados con 18 procesos. Como creación de programas nuevos se tienen 6 procesos



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



En cuanto a los registros calificados gestionados en la plataforma SACES del MEN, se presentan los 12 registros calificados radicados pendientes de verificación de condiciones de calidad, con su correspondiente estado a la fecha de corte del 16 de marzo de 2021.

Se encuentran 7 registros en renovación y 5 en creación; 9 en espera de visita de pares; 2 pendiente de envío al MEN hasta la aprobación de pre-radicación de condiciones institucionales y 1 en estado radicado.



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



Tabla 1. programas acreditados

PROGRAMA	MUNICIPIO	MODALIDAD	ESTADO	PROCESO
COMUNICACIÓN SOCIAL	MEDELLIN	PRESENCIAL	ACREDITADO	VISITADO POR PARES PARA REACREDITACIÓN
LICENCIATURA EN EDUCACIÓN INFANTIL	MEDELLIN	PRESENCIAL	ACREDITADO	VISITADO POR PARES PARA REACREDITACIÓN
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	MEDELLIN	PRESENCIAL	ACREDITADO	ACREDITADO EN 2020
PSICOLOGÍA	MEDELLIN	PRESENCIAL	ACREDITADO	REACREDITADO EN 2020
LICENCIATURA EN IDIOMAS CON ÉNFASIS EN INGLÉS	MEDELLIN	PRESENCIAL	ACREDITADO	CON REACREDITACIÓN
DERECHO	MEDELLIN	PRESENCIAL	ACREDITADO	EN AUTOEVALUACIÓN CON FINES DE REACREDITACIÓN

Fuente Coordinación del Sistema de Acreditación de Alta Calidad



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



En el marco del proyecto "Acompañamiento para el Fortalecimiento de los Sistemas Internos de Aseguramiento de la Calidad" que estamos adelantando con el MEN se aportó:

- Guía para la construcción del documento maestro de registro calificado.
- Guía para la construcción de Resultados de Aprendizaje.
- Guías para la elaboración de estudios curriculares.
- Análisis de estructuras microcurriculares.
- Soporte de la evaluación, de cada unidad académica (PEI).
- Modelo de evaluación del PEI y el PEP.



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



- Guía para la evaluación del PEI y resultados.
- Matriz de definición del número de profesores de acuerdo con las necesidades de los programas y número de estudiantes.
- Matriz del SIGUE donde se hace el cálculo para determinación de número de estudiantes.
- Matriz de variables para definición de número de docentes.
- Prueba pedagógica didáctica.
- Evaluaciones curriculares y mediciones curriculares completos.
- Guía de los resultados de aprendizaje esperados.
- PEP que contemplen los resultados de aprendizaje esperados y un listado de aquellos que ya los están implementando.
- Pruebas de valor agregado, comparado con Saber 11.



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



- Guía para la evaluación del PEI y resultados.
- Matriz de definición del número de profesores de acuerdo con las necesidades de los programas y número de estudiantes.
- Matriz del SIGUE donde se hace el cálculo para determinación de número de estudiantes.
- Matriz de variables para definición de número de docentes.
- Prueba pedagógica didáctica.
- Evaluaciones curriculares y mediciones curriculares completos.
- Guía de los resultados de aprendizaje esperados.
- PEP que contemplen los resultados de aprendizaje esperados y un listado de aquellos que ya los están implementando.
- Pruebas de valor agregado, comparado con Saber 11.



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



Durante el primer trimestre de 2021 La Vicerrectoría Académica ha venido liderando en conjunto con la Dirección de Planeación el proceso de pre-radicación de condiciones institucionales en el marco del Decreto 1330 y las respectivas resoluciones 015224 y 021795 del MEN, que establecen las condiciones de programa y las Institucionales para solicitar la creación o renovación de Registros Calificados.



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



primer trimestre de 2021 se han llevado a cabo las siguientes actividades:

- Validar numerales de las plantillas
- Asignar responsables para cada numeral
- Adecuar el sigue escritorío como repositorio
- Explicar las condiciones de trabajo al equipo de apoyo
- Explicar a los responsables de cada condición la metodología de trabajo
- Conformación de equipos de trabajo
- Acercamiento inicial a la construcción de plantillas por cada grupo de trabajo
- Realización de 3 reuniones de trabajo de autoevaluación en cada equipo de trabajo
- Unificación del documento para Medellín y por cada Centro Regional
- Presentación del informe final al Rector General



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Procesos de autoevaluación, creación y renovación de registros calificados (Literales c; k Numeral 10.1 Estructura Orgánica)



Se tienen pendientes por realizar las siguientes actividades que implicarán un nuevo ajuste del cronograma del cual se está a la espera.

- Revisión por parte del Rector
- Realizar pago de la pre- radicación
- Revisión y diagramación del informe
- Radicación y envío de los documentos en el MEN
- Realizar plan de mejoramiento en el PMMCI institucional
- Seguimiento al cumplimiento del plan de mejoramiento



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Políticas Académicas
(Literales d, o; p
Numeral 10.1
Estructura Orgánica)



Estrategia de Enseñanza –aprendizaje en casa
con medios y mediaciones virtuales y
esquema de alternancia

Evaluación de Reglamentos
Reglamento docente en evaluación



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Proyección,
capacitación
y
cualificación
docente(Literal f
Numeral 10.1
Estructura Orgánica)



Tabla 1. Eventos de capacitación docente y numero de capacitados

EVENTO	NÚMERO DE PARTICIPANTES
Educación en Casa	3347
¿Cómo se evalúa desde casa? Herramientas web y técnicas de evaluación remota	754
Un abanico de posibilidades: Herramientas web para la enseñanza	326
La Educación en casa y los recursos bibliográficos on line	88
Conexión amigoniana grupo GAPI	192
¿Cómo y qué evaluar mientras la cuarentena?	245
La evaluación como elemento constructor y dinamizador en didáctica, pedagogía y currículo	132
Cómo evaluar para la formación: Reflexión desde las unidades didácticas	52
Presentación Diplomado en didácticas para la enseñanza asistida por la virtualidad	298

Fuente Departamento de Formación Pedagógica e innovación Didáctica/ Departamento de



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Proyección,
capacitación
cualificación
docente(Literal f
Numeral 10.1
Estructura Orgánica)



- **Novedades en el aula virtual para 2021, preguntas frecuentes y recomendaciones.** Se convocan 700 profesores, y asisten 90, pero la grabación fue vista posteriormente por unos 200 profesores más. 17 de febrero a las 3:00 -->
- **Cómo crear actividades y recursos interactivos en el aula virtual empleando H5P.** Se convocan 700 profesores, y asisten 110, se publica el material en el Campus Virtual. 24 de febrero a las 3:00 -->
- **Se han creado más de 10 videotutoriales** nuevos este semestre y se ha perfeccionado el Centro de Ayuda y Soporte del Campus Virtual.



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Consolidación de la estrategia del Campus Virtual

- **Actualización del LMS:** se hizo la actualización de la plataforma LMS (Moodle) se llevó la plataforma a un servicio robusto, de alto desempeño y alta disponibilidad en la nube de AWS
- **Soporte y administración:** con la nueva plataforma también se conformó una alianza estratégica con la empresa BambuCo SAS
- **Renovación de interfaz:** se hizo una importante actualización en su apariencia y navegación
- **Adquisición de Zoom**
- **Integraciones con otras plataformas:** con el Sistema Académico UenLinea



Educación Virtual y A
distancia(Literal i
Numeral 10.1
Estructura Orgánica)



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)



Educación Virtual y A
distancia(Literal i
Numeral 10.1
Estructura Orgánica)

Fortalecimiento de la Mesa de Ayuda

Redefinición del proceso de diseño instruccional

Campus virtual: se fortaleció desde el punto de vista técnico y también en su uso. Pasando de tener un promedio de 400 aulas virtuales a más de 3.500 y de tener 9000 usuarios activos a más de 18000



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)



Procesos de selección, admisión, matrícula y grados (Literales l; m Numeral 10.1 Estructura Orgánica)

Tabla 1. Diferencia en estudiantes de pregrado 2021-1 Vs 2020-1 (pregrado)

2021-1	Total	Diferencia entre el período 2020-1 y el 2021-1
INSCRITOS	2364	-663
ASPIRANTES ACEPTADOS	2110	-552
MATRICULADOS POR PRIMERA VEZ	1616	-529
TOTAL, MATRICULADOS	15019	-1461
CANCELACIONES DE MATRICULA	80	-208
GRADUADOS		
2020-1	TOTAL	
INSCRITOS	3027	
ASPIRANTES ACEPTADOS	2662	
MATRICULADOS POR PRIMERA VEZ	2145	
TOTAL, MATRICULADOS	16480	
CANCELACIONES DE MATRICULA	288	
GRADUADOS	789	

Fuente: Departamento de Registro Académico en SIGUE

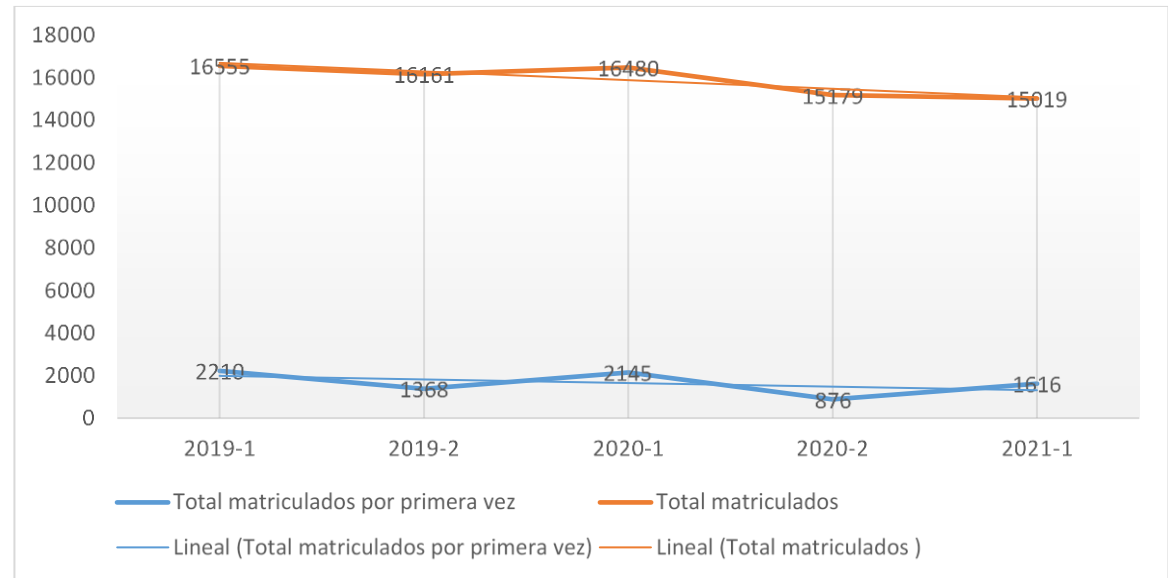


2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)



Procesos de selección, admisión, matrícula y grados (Literales I; m Numeral 10.1 Estructura Orgánica)

Ilustración 1. Tendencia de matrículas nuevas y total de matriculados por período (pregrado)





2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)



Seguimiento Académico y Resultados de aprendizaje (Literal r Numeral 10.1 de la estructura Orgánica)

Elemento	Conclusión
Encuentros sincrónicos en Zoom	Los encuentros sincrónicos se están desarrollando con normalidad a través de Zoom.
Promedio de sesiones al día: 1150	
Total de sesiones Febrero-Marzo: 16.098	
Satisfacción de los usuarios con la herramienta Zoom: 98.95%	
% docentes con licencia de Zoom: 100%	



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)



Seguimiento Académico y Resultados de aprendizaje (Literal r Numeral 10.1 de la estructura Orgánica)

Elemento	Conclusión
<p>Aulas virtuales (Campus Virtual)</p> <p>Total de aulas virtuales para cursos presenciales: 2312</p> <p>% de cursos con aula virtual activa: 95%</p> <p>Promedio de usuarios en plataforma cada día: 15.000 aproximadamente</p> <p>Promedio de visitas diarias: 30.000</p> <p>Accesos a plataforma 1-FEB - 14 marzo: 1.2 millones</p> <p>Caídas de plataforma: 0 (100% del tiempo la plataforma ha estado funcionando)</p>	<p>Todos los cursos presenciales regulares cuentan con su aula virtual en el Campus Virtual, y todos los usuarios tienen acceso.</p> <p>La infraestructura tecnológica del campus funciona correctamente.</p>



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)



Seguimiento Académico y Resultados de aprendizaje (Literal r Numeral 10.1 de la estructura Orgánica)

Elemento	Conclusión
Mesa de Ayuda - Educación Virtual	Los usuarios cada vez están más familiarizados con las herramientas y pueden trabajar con ellas con suficiente autonomía.
Solicitudes atendidas a través del chat: 953	
Solicitudes por requerimiento: 841	
Disminución de casos en marzo, respecto a febrero: 85%	



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Tabla 1. Procesos curriculares actualmente en desarrollo por Facultades y Centros Regionales

Gestión Curricular (Literal s; u Numeral 10.1 de la estructura Orgánica)



	TOTAL NAC
No. Programas con construcción de perfiles de egresado	22
No. Programas con construcción de Resultados de aprendizaje	18
No. Programas con construcción de sistemas de competencias	14
No. Programas con construcción de procesos de evaluación integral	0
No. Programas con construcción global de cartas descriptivas	19
Gestión regular de cartas descriptivas	170
Sesiones de apoyo y formación en construcción curricular	64

Fuente: Departamento de Formación Pedagógica e Innovación Didáctica



2. Cumplimiento de responsabilidades asignadas (EO, MF, CBG)

Gestión Curricular (Literal s; u Numeral 10.1 de la estructura Orgánica)



Tabla 1. Proyectos docentes Publicados y en ejecución actualmente

Cursos programados y efectivamente iniciados a la fecha		2943	PD Publicados	2846	96,7%
PD vacíos	PD Creados	<i>Total PD No publicados</i>	PD en procesos reportados	PD con Aspectos contractuales	<i>PD sin causa de retraso</i>
46	51	97	71	24	2

Fuente: Departamento de Formación Pedagógica e Innovación Didáctica



3. Plan de mejora y tiempos proyectados para cumplir lo que no se logró

Indicador	Estado del indicador	Estrategias para mantener y consolidar el logro	Implementación
-----------	----------------------	---	----------------





Vicerrectoría Académica

U. C. Luis Amigó



Informe de rendición de cuentas

2021 primer trimestre

Padre Julio Alexander Ortiz Montoya

Vicerrector Académico

Medellín 16 de marzo de 2021

