



Secretaría General &lt;secretaria.general@amigo.edu.co&gt;

## Fwd: (RENDICIÓN DE CUENTAS DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN) INSTRUMENTO RECOLECCIÓN INFORME INTEGRADO DE GESTIÓN 2021-1

**Melissa Salazar Administración de Documentos** <aux1.admondoc@amigo.edu.co> 19 de agosto de 2021, 15:54  
Para: SECRETARIO GENERAL <sec.general@amigo.edu.co>, "Rectoría U. Católica Luis Amigó" <rectoria@amigo.edu.co>, SECRETARÍA GENERAL <secretaria.general@amigo.edu.co>, DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN <dir.planeacion@amigo.edu.co>

Buenas tardes,

Envío anexos del radicado 63781

Feliz día



**Melissa Salazar Gallego**

**Auxiliar Administrativa**

Administración de Documentos

✉ aux1.admondoc@amigo.edu.co

☎ +57(4)4487666 | Ext.9504

🌐 ucatolicaluisamigo.edu.co

Universidad Católica Luis Amigó | Transversal 51A #67B 90, Bloque 1, P.1 Medellín, Colombia



Esta comunicación contiene información que es confidencial, privilegiada o protegida por derechos de autor. Es para uso exclusivo del destinatario. Si usted no es el destinatario tenga en cuenta que cualquier distribución, copia o uso de esta comunicación o la información que contiene está estrictamente prohibida. Si usted ha recibido esta comunicación por error por favor elimine el mensaje y contacte al remitente, notificando el hecho. Por el contrario, si usted es el destinatario, le informamos que en cumplimiento de lo establecido en la Ley de Protección de Datos, sus datos han sido incorporados a un fichero automatizado con la finalidad de prestar y ofrecer nuestros servicios de información y promoción. Los datos recogidos son almacenados bajo la confidencialidad y no serán cedidos, ni compartidos con entidades ajenas a la nuestra. Igualmente, le notificamos que podrá ejercer los derechos de rectificación o cancelación a través del correo: [protecciondedatos@amigo.edu.co](mailto:protecciondedatos@amigo.edu.co)



“En la Universidad Católica Luis Amigó cuidamos el medio ambiente; **no imprima este correo** salvo que resulte realmente necesario”.

----- Forwarded message -----

De: **Dirección de Extensión y Servicios a la Comunidad** <dir.extension@amigo.edu.co>

Date: jue, 19 ago 2021 a las 9:44

Subject: (RENDICIÓN DE CUENTAS DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN) INSTRUMENTO RECOLECCIÓN INFORME INTEGRADO DE GESTIÓN 2021-1

To: <aux1.admondoc@amigo.edu.co>

Buen día, remito por favor para radicar la evidencia del informe.

Gracias y feliz día,




**Camilo Andrés Gómez López**

**Director**

Dirección de Extensión y Servicios a la Comunidad

 [dir.extension@amigo.edu.co](mailto:dir.extension@amigo.edu.co)

 +57(4)4487666 | Ext.9733

 [ucatolicaluisamigo.edu.co](http://ucatolicaluisamigo.edu.co)

Universidad Católica Luis Amigó | [Transversal 51A #67B 90, Bloque 1, P. 10 Medellín, Colombia](#)



----- Forwarded message -----

De: **Formularios de Google** <[forms-receipts-noreply@google.com](mailto:forms-receipts-noreply@google.com)>

Date: jue, 19 ago 2021 a las 9:42

Subject: INSTRUMENTO RECOLECCIÓN INFORME INTEGRADO DE GESTIÓN 2021-1

To: <[dir.extension@amigo.edu.co](mailto:dir.extension@amigo.edu.co)>

## Google Forms

Gracias por rellenar **INSTRUMENTO RECOLECCIÓN INFORME INTEGRADO DE GESTIÓN 2021-1**

Esto es lo que se recibió.

# INSTRUMENTO RECOLECCIÓN INFORME INTEGRADO DE GESTIÓN 2021-1

Objetivo: Describir una serie de mecanismos e instrucciones necesarias para la elaboración de los Informes integrados de gestión de cada una de las áreas que afectan la propuesta de valor de la Universidad Católica Luis Amigó.

Alcance: Inicia con la evaluación de los indicadores de las caracterizaciones de cada uno de los procesos, la información requerida de buen gobierno, transparencia de la información, estructura, plan de desarrollo y Plan de acción, hasta las actividades propias de las cada una de las áreas en pro del cumplimiento de la misión.

**Contenido:**

Este es un modelo para la consolidación de información del informe de sostenibilidad y gestión del 2021, dicho modelo está basado en el Modelo GRI (Estándares GRI que representa las mejores prácticas a nivel global para informar públicamente los impactos económicos, ambientales y sociales de una organización). Teniendo en cuenta esto, dado que es el inicio de la implementación del Modelo GRI en la Universidad, se requiere información de diferentes fuentes, por lo cual se ha diseñado un instrumento web con el fin de recolectar parte de esta información para la realización del informe del primer semestre y del segundo de este año.

**Componentes del Modelo:**

Información sobre el perfil Institucional

Información sobre el enfoque de la gestión Institucional

Indicadores de desempeño y estrategia.

Así mismo, se tiene como base lo establecido en el acuerdo CESU 02 de 2017, por medio de cual se establece la Política Pública para el mejoramiento del Gobierno en las instituciones de Educación Superior:

- 1- Prevalencia de los intereses Institucionales
- 2- Toma de decisiones con base a evidencias
- 3- Declaración de los grupos de interés y fluida relación ellos
- 4- Gestión eficiente y eficaz de los recursos
- 5- Cultura de rendición de cuenta

Importante: en caso que ya haya adelantado el informe de gestión en el formato anterior, le agradecemos por favor rellene los datos básico y en las casillas de preguntas coloque "NA" y al final del formato le aparecerá una casilla donde podrá subir el informe (en formato editable).

Se ha registrado tu correo ([dir.extension@amigo.edu.co](mailto:dir.extension@amigo.edu.co)) al enviar este formulario.

### 3.6 ASPECTOS RELEVANTES DE LA GESTIÓN DE EXTENSIÓN

**Fecha de elaboración \***

DD MM AAAA

19 / 08 / 2021

**IDENTIFICACIÓN BÁSICA**

Identificación Básica de la persona que realiza el informe

**Nombre Completo \***

CAMILO ANDRÉS GÓMEZ LÓPEZ

Unidad \*

EXTENSIÓN Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

Proceso \*

Gestión extensión y proyección social ▼

Centro regional o sede a la que pertenece. \*

Medellín ▼

PRINCIPALES ASPECTOS POR LA DIRECCIÓN, ACTIVIDADES ENFOCADAS EN EL FORTALECIMIENTO DEL MODELO EDUCATIVO PARA LOGRAR LOS RETOS EN RELACIÓN AL APRENDIZAJE Y LA INNOVACIÓN

Principales aspectos en relación a la gestión de: internacionalización, calidad de educación, innovación, extensión, investigación.

Ejemplo: es importante que tenga en cuenta que la gestión es medible y evidenciable, así que es muy importante contar con cifras que puedan mostrar el impacto de la Universidad y la gestión de sus procesos.

Durante el primer semestre de 2021, en cuanto a las actividades de XXXX de la Facultad se logró la aprobación de ## proyectos de investigación, donde alcanzó la participación de ### números de estudiantes. Se desarrolló por medio de los grupos de investigación dos cohortes de diplomado en NNNNN con una participación de ## personas.

se tiene como objetivos este año lograr el reconocimiento de los grupos del programa xxxx en categoría xx.

Principales aspectos con la calidad de la educación \*

Aportes a los resultados de aprendizaje desde prácticas y graduados a través de encuestas.  
Procesos de evaluación de impacto y necesidades derivados de las prácticas  
Curso de inserción al mundo laboral para practicantes y graduados de manera conjunta.

Aplicación de instrumentos para graduados y empleadores a varios programas de la Institución (15 que tienen algún proceso con la autoevaluación).

Realización de eventos a nivel interno y externo que permiten una activa participación del graduado.

- Planeación del primer Encuentro de Negocios 2021, el cual se llevará a cabo del 06 al 10 de septiembre y su objetivo es mostrar a nivel nacional los emprendimientos y/o empresas de los graduados.
- Continuar la implementación del tablero de control basado en la información que arroja la participación del graduado en la vida Institucional, de manera que permita ir construyendo el repositorio de información.
- Las prácticas son el proceso que posibilita potenciar la formación integral de los estudiantes con base en los aprendizajes. Genera experiencia laboral y aporta a la solución de problemas y necesidades del sector. Permite que el estudiante se conecte e interactúe con escenarios reales de su futuro desempeño profesional.

### Principales aspectos en Internacionalización \*

- Se creó y formalizó la normativa de misiones académicas para internacionalizar la extensión y favorecer la movilidad entrante y saliente. Actualmente se viene construyendo estrategia de comunicación para dar a conocer el proyecto y avanzando en la construcción de un procedimiento institucional.
- Estrategia de articulación con OCRI y programas para buscar acciones a desarrollar/capitalizar para acceder a reconocimientos internacionales por acciones de Extensión de los programas académicos acreditados en alta calidad.
- Se ha creado el Programa de Talentos Amigonianos el cual pretende generar valor agregado para dinamizar prácticas internacionales virtuales (home office) para fortalecer la conexión y el trabajo entre las obras de la Congregación de Religiosos Terciarios Capuchinos CRTC.

### Principales aspectos en innovación \*

- Avances en la construcción de la convocatoria de proyectos de intraemprendimiento para nuevos servicios institucionales que generen visibilidad e ingresos.
- Desarrollo de cursos MOOC en el marco del plan padrino con Educación Virtual y a Distancia y con Areandina.
- Actualización de formulario para inscripción para eventos que permita mejorar experiencia de usuarios.
- Avances en las consultas al SUI, Contabilidad y Registro para implementar el cobro por acceder a certificados en eventos gratuitos.
- Actualización de políticas para potenciar la gestión de la dirección, sus unidades y programas.
- Desde Bienestar Institucional, Proyecto Apprevenir, Proyecto Toma, y el Departamento de Prácticas Institucionales, el desarrollo de eventos como: "Sentimientos y Emociones que

surgen al inicio de las Prácticas Profesionales”, “Preparación para el mundo laboral”, entre otros.

### Principales aspectos en investigación \*

- Articulación con proyectos derivados de procesos de investigación como: suicidio (Medellín y Manizales), género, Mipyme e innovación social.
- Aportes en la actualización del estatuto de propiedad intelectual.
- Avances en la consolidación de la primera Spin Off.
- Avance proyecto de investigación con Mipymes.
- Avances en la modalidad de práctica investigativa con la creación de instrumentos (formatos) para dicha modalidad.
- Desarrollo de eventos generados desde los proyectos de investigación, bien sea por socialización de resultados de los mismos o por eventos de formación.
- Con el CEiT se inició la implementación del proyecto “Caracterización de las Pymes de Antioquia” con la participación de la estudiante Laura Andrea Lara Paz de la Universidad Politécnica de Guanajuato – México.

### 3.6.2 Proyectos de extensión (relación de proyectos en el último semestre x facultad) \*

Archivos enviados



Anexo No. 6 Facultades con servicios, proyectos o programas como fruto de Investigación o Docencia - Dirección de Extensión y Servicios a la Comunidad.xlsx

### 3.6.5 Educación continúa: descripción del portafolio de oferta continuada, relación de estudiantes y descripción de los resultados de la evaluación del servicio \*

Se parametrizaron 253 eventos, pero se realizaron efectivamente 224, con la participación de 10.793 personas.

De un total de 49 programas, 15 no presentaron propuestas de Extensión o proyección social - 30,61% (entre programas de pregrado y posgrado)

Respecto a los resultados de las mediciones de satisfacción, se sigue llevando a cabo la encuesta de medición de manera digital a través de formulario en Google Drive creado para cada evento. El 67% fueron medidos a través de la encuesta de satisfacción. Se debe resaltar que no todos los programas académicos aplican la medición de satisfacción y que el diligenciamiento de la encuesta no es obligatorio para los asistentes, por lo tanto, los encuestados solo representan una parte de los asistentes al evento. El 95% de los encuestados manifestaron un alto nivel de satisfacción por los diferentes eventos con una

calificación promedio de 4,7. Es importante mencionar que, si bien la percepción de los eventos es satisfactoria, se puede seguir mejorando en aspectos como: oportunidad de la difusión y calidad de la información para el proceso de inscripción; esto teniendo en cuenta las observaciones de los asistentes a los diferentes eventos buscando siempre una oportunidad de mejora.

### 3.6.6 Relacionamiento con el medio: descripción Redes, convenios, eventos \*

Durante el periodo I-2021 se desarrollaron cuatro convenios/contratos con el sector externo: Fiducoldex Innpulsa para el apoyo a la gestión del Centro de Emprendimiento, Innovación y Transferencia -CEIT.; Grupo Antioqueño de Neurología Pediátrica para el desarrollo de un curso de cooperativismo básico; con Unión de Entidades de Economía Solidaria -Unioncoop y con la Federación de Mutuales de Antioquia, para el desarrollo de una formación en gestión del riesgo. Respecto a la participación en redes, mesas y otros colectivos, desde los programas y la Dirección de Extensión se participa en los siguientes: Nodo Antioquia de la Red Colombiana de Periodismo Universitario (Med), Red Académica en Finanzas -Redafin (Med), Mesa de Emprendimiento de Medellín, Cordupaz (Montería y Apartadó), Comité Universidad-Empresa-Estado (Med y Montería), Mesa Interinstitucional de Convivencia Escolar y Paz (Med), Red Asociación Antioqueña de Educación Infantil (Med), Red Interuniversitaria de Buen Comienzo (Med), Red Nacional de Posgrados en Educación (Med), Red de Prevención del Suicidio (Manizales), Cátedra Unesco (Manizales), Representación de las Universidades ante la Junta Directiva del Centro de Recepción de Menores (Manizales), Consejo Departamental de Salud Mental (Manizales), SUMA (Manizales), Mesa de Familias de Antioquia (Med), Red de Centros de Lengua -Redcele. También se destaca la participación en las redes Enlace Profesional (Graduados), MeUNE (Mesa de Emprendimiento Universitario), Red Nacional de Prácticas, RUEP (Red Universitaria de Extensión), RUCC (Red de Universidades Católicas), RISES (Red de Innovación Social).

### Conclusiones \*

- Necesario para conexiones, oportunidades y fortalecer la gestión
- Se debe hacer balance permanente de las redes para validar si genera valores agregados
- Se deben consolidar sistemas de información para el registro de información y de evidencias a nivel institucional.
- Las redes fortalecen el trabajo articulado, la visibilidad y la gestión
- Deben integrarse las acciones de las redes a los planes de trabajo y acciones del orden institucional, para que no se dupliquen esfuerzos y contribuyan a la gestión de cada unidad, programa o facultad.

### GRADUADOS

## Principales aspectos en relación de la gestión de la coordinación de graduados \*

- \* Diseño y aplicación de instrumento para la realización del seguimiento al graduado, el cual está compuesto por cinco bloques así: (información sociodemográfica, información Laboral, participación en redes, valoración subjetiva), esto con el fin de conocer cómo era la vida de la persona cuando era estudiante y como cambio al recibir la formación profesional.
- \* Aplicación de la herramienta para conocer la percepción del empleador, sobre el desempeño del graduado Amigoniano, está tomando como base la que presenta el Observatorio para la Educación. Describiendo en ella las competencias generales, específicas y el perfil de graduado.
- \* Aplicación de ambos instrumentos a varios programas de la Institución, enfocándonos en los 15 que tienen algún proceso con la autoevaluación. (resultados a mediados del mes de septiembre).
- \* Acercamientos con las Cajas de Compensación Familiar en los sectores donde se tiene presencia de la Institución, con el objetivo de establecer alianzas que permitan acceder a la empleabilidad o conozcan formas para acceder al empleo que desean, entre ella capacitación y pruebas.
- \* Realización de eventos a nivel interno y externo que permiten una activa participación del graduado.
- \* Planeación del primer Encuentro de Negocios 2021, el cual se llevará a cabo del 06 al 10 de septiembre.
- \* Continuar la implementación del tablero de control basado en la información que arroja la participación del graduado en la vida Institucional, de manera que permita ir construyendo el repositorio de información.
- \* Elaboración del boletín de graduados

## Percepción empresarios ( reseña sobre los últimos estudios realizados en relación a los graduados y las necesidades del sector) \*

Esta información la tenemos el próximo 15 de septiembre, para el primer semestre es difícil construirla. Solo se tiene un programa Negocios Internacionales Manizales.

Ver toda la información de graduados: [https://drive.google.com/drive/folders/1qdUqa3xwpBrO-z\\_Jq2shYsLkXC5ubFXC](https://drive.google.com/drive/folders/1qdUqa3xwpBrO-z_Jq2shYsLkXC5ubFXC)

## Elementos Críticos (incluidos Cambios Internos y externos que han afectado la gestión y la materialización de los riesgos asociados al proceso) \*

- \* El principal riesgo es no contar con una buena base de datos por programa que permita un contacto ágil con el graduado
- \* La no realización de actividades mancomunadas con los directores de programas (no de todos), de manera que se pueda conocer con certeza las actividades a realizarse y que estas sean para satisfacer la necesidad y expectativa del graduado.



\* Falta de articulación entre los procesos, lo cual no permite manejar los diferentes tiempos para entregas y retroalimentación necesaria al proceso de la unidad.

## CEIT

### 3.6.4 Emprendimiento (CEIT) principales aspectos de la Gestión realizada \*

Registro de 99 emprendedores y 135 empresarios, hemos asesorado a 94 emprendedores y empresarios, capacitado a través de los cursos regulares de emprendimiento y mentalidad emprendedora a 1019 personas y capacitado a 37 empresas; hemos acompañado en la creación de 28 nuevas empresas y formalizado 17 de ellas. De igual forma, hemos apoyado en la generación de 41 nuevos empleos estables y ayudado en el crecimiento en ventas del 21%, 6 emprendedores han encontrado solución de apalancamiento financiero en el sector, 1 empresa logró realizar actividades de exportación y hemos registrado 28 nuevos productos y servicios innovadores.

Eventos de sensibilización en el programa “Tiempo de Innovar” con la participación de 120 personas entre emprendedores y estudiantes

Diseño y planificación de la actividad Grupo Focal “Mesa de Discusión y Aportes con graduados y emprendedores” en torno a la temática de la cuarta revolución industrial con la asistencia de 10 pares académicos.

Se dictó el curso de Formulación y Evaluación de Proyectos en la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.

Promoción y generación de cultura emprendedora: Participación en la red MEUNE – REUNE con la participación en los dos comités (de gestión y de planeación) con tres encuentros mensuales.

A nivel global mediante el convenio de INNPULSA se han atendido 47 emprendedores / empresas desde el componente de asesorías y 37 empresas capacitadas.

Elaboración de diagnósticos y consolidación de planes de acción mediante el proyecto Durante el primer semestre del presente año se caracterizaron 139 empresas, Mipyme y emprendedores.

Vinculación con el sector privado y público para fortalecer el desarrollo de la región mediante el acuerdo de voluntades con los CEDEZOS, la Secretaría de Inclusión Social, Familia, Derechos Humanos y Unidad de Niñez y con el cual se vienen atendiendo 25 grupos familiares en los programas de fortalecimiento a madres cabeza de familia y comunidad Embera.

### Elementos Críticos (incluidos Cambios Internos y externos que han afectado la gestión y la materialización de los riesgos asociados al proceso) \*

La nueva realidad empresarial como consecuencia de la pandemia y la post-pandemia ha representado un año de ajustes de nuestras acciones toda vez que nos hemos visto avocados a privilegiar acciones que se pueden diferir y por lo tanto generar conflictos en nuestros planes

de acción y en la proyección del Centro de Emprendimiento.

Ello nos ha llevado a reconocer la necesidad de “reinventarnos” y prepararnos para la “nueva normalidad” o hacer frente a la “nueva realidad” que se ha manifestado en el hecho que los empresarios / emprendedores no tienen tiempo suficiente para atender nuestros acompañamientos toda vez que le dan prioridad a asuntos de inmediatez.

Sin embargo, consideramos que esta nueva realidad puede ser una oportunidad de replantear nuestras estrategias de acompañamiento y presencia en el sector real de la economía.


## PRÁCTICAS ACADÉMICAS

### 3.6.7 Prácticas Académicas: descripción de las principales aspectos en estrategias para el acompañamiento, ubicación, seguimiento y evaluación de estudiantes \*

Desde el acompañamiento y seguimiento a estudiantes de práctica, El asesor de prácticas realiza el seguimiento a través del sistema académico durante el periodo de duración de estas así: seguimiento al inicio, durante y al finalizar la práctica (mínimamente se deben realizar dos seguimientos, tal y como lo establece el Reglamento de Prácticas Institucionales). La mayor parte del tiempo se utilizan los formatos establecidos desde el programa en los que se registren seguimientos por parte de la agencia de prácticas y del estudiante practicante. En este orden de ideas, desde las coordinaciones de práctica y el Departamento Institucional de Prácticas se verifica que se realicen las visitas periódicas de seguimiento a las agencias de práctica, conforme con los lineamientos establecidos para ello. Para la ubicación de los estudiantes que inician su proceso de práctica cada una de las coordinaciones de práctica debe generar nuevos convenios, verificar que estos siempre estén vigentes y evaluar la pertinencia de estos, con el fin de garantizar su continuidad o no en las agencias seleccionadas. Adicionalmente, deben velar porque las prácticas reúnan condiciones adecuadas para los estudiantes en relación con la formación propia de la disciplina, las condiciones de sostenibilidad o remuneración y cumplimiento del pago de la ARL.

### 3.6.8 Relacione en un archivo la última evaluación del nivel de satisfacción de los empleadores con el desempeño laboral de los estudiantes de práctica \*

Archivos enviados

 Anexo N°12 - Dirección de Extensión y Servicios a la Comunidad.docx

Elementos Críticos (incluidos Cambios Internos y externos que han afectado la gestión y la materialización de los riesgos asociados al proceso) \*

Para el año 2021, no se han presentado factores internos o externos que afecten la gestión y materialización de los diferentes procesos que se llevan a cabo desde el Departamento de Prácticas Institucionales, por el contrario, se destacan más aciertos, uno de ellos tiene que ver a la designación de horas a un docente para el apoyo a la coordinación de la misma, las alianzas que se forman con otras unidades debido a que existe un directo responsable del departamento.

## INFORME DE GESTIÓN FORMATO ANTERIOR \*

Archivos enviados



Rendicion de cuentas Direccion de Extension 2021 - Dirección de Extensión y Servicios a la Comunidad.docx

[Crea tu propio formulario de Google](#)

[Notificar uso inadecuado](#)