



#16

La apariencia de un documento puede enriquecerlo o restarle valor, un texto bien elaborado y organizado da cuenta de un trabajo juicioso y profesional.

En esta Cápsula aclararemos **los lineamientos de la APA y del Fondo Editorial** de la Funlam **para la presentación de manuscritos**.

Es importante precisar que estas pautas pueden variar de una editorial o de una publicación a otra por lo que se recomienda tener claros estos asuntos y aplicarlos antes de realizar el envío del texto.

Formato: enriquece la claridad y legibilidad del texto, facilitando la lectura del editor, la corrección de estilo, la revisión por pares o árbitros, e incluso la diagramación.

| | APA | Fondo Editorial Funlam |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipo de letra | Preferiblemente Times New Roman | Arial o Times New Roman |
| Tamaño de letra | 12 puntos | 12 puntos |
| Interlineado | Doble espacio | Espacio y medio |
| Márgenes | De 2.54 cms en todos sus lados | De 3 cms en todos sus lados |
| Párrafos y sangría | <ol style="list-style-type: none">1. Párrafos alineados a la izquierda, con sangría en la primera línea de cada uno.2. Las citas de más de 40 palabras sin comillas, separadas del texto y con sangría.3. Las citas de menos de 40 palabras con comillas y dentro del texto. | <ol style="list-style-type: none">1. Párrafos justificados, con sangría en la primera línea de cada uno.2. Las citas de más de 40 palabras sin comillas, separadas del texto y con sangría.3. Las citas de menos de 40 palabras con comillas y dentro del texto. |

Páginas del manuscrito: son las preliminares, el cuerpo y las finales.

| | APA | Fondo Editorial Funlam |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Preliminares | <ol style="list-style-type: none"> 1. Portadilla 2. Resumen (para artículos) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Portadilla 2. Portada 3. Página legal o de créditos 4. Prefacio (si aplica) 5. Prólogo 6. Contenido 7. Introducción |
| Cuerpo | <ol style="list-style-type: none"> 1. Comienza el texto en una página independiente 2. Cada una de las tablas y figuras comienza en una página aparte; las figuras deben llevar la leyenda respectiva | <ol style="list-style-type: none"> 1. Comienza el texto en una página independiente. 2. Las tablas y figuras se incluyen a texto seguido, con su respectivo título y leyenda. 3. Si va a incluir fotografías o ilustraciones estas deben ser proporcionadas por el autor y cumplir con las especificaciones de calidad. Además de respetar las normas de derechos de autor incluyendo la referencia del material. |
| Finales | <ol style="list-style-type: none"> 1. Referencias 2. Apéndices | <ol style="list-style-type: none"> 1. Referencias de acuerdo con la 6ta versión de la APA. 2. Datos de los autores: permite la interacción de estos con el lector, es una biografía corta que incluye una dirección o correo electrónico. 3. Opcionales: glosario, bibliografía sugerida, anexos, índice analítico |

Número de páginas y encabezados

| | APA | Fondo Editorial Funlam |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Enumeración | Consecutiva | Consecutiva |
| Encabezados | No incluya en el encabezado o pie de página su nombre ya que el texto pasará por una revisión anónima. | No incluya en el encabezado o pie de página su nombre ya que el texto pasará por una revisión de pares en modalidad doble ciego. |

Recomendaciones:

- Haga una revisión ortográfica de su texto utilizando el procesador de palabras
- Asegúrese de obtener las autorizaciones para reproducir imágenes
- Tenga presente que el material debe ser inédito
- Recuerde que en la Intranet de la Funlam puede consultar los instructivos para presentar sus propuestas de publicación.

