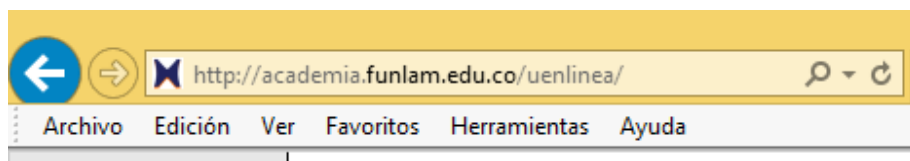


GENERAR DOCUMENTO DE PAGO PRUEBAS DEL SABER PRO

1. INGRESO AL SISTEMA ACADÉMICO

Para ingresar al sistema académico, en la barra de navegación del explorador que utiliza para el ingreso a internet digite la siguiente dirección:

<http://academia.funlam.edu.co/uenlinea/>



O ingrese a la página web de la Funlam: www.funlam.edu.co,



Dé clic en el enlace Sistema Académico:



Una vez el explorador reconoce la dirección le muestra la siguiente pantalla:



Bienvenido al portal de servicios académicos de la Fundación universitaria Luis Amigó FUNLAM.

Si quiere hacer parte de nuestra institución en programas de Educación superior (Programas profesionales, Especializaciones, Maestrías), eventos de extensión (Diplomaturas, seminarios, congresos, cursos, etc.), programas de educación y formación para el trabajo (Escuela técnica) ó presentación de la prueba estandarizada de inglés seleccione la opción Inscripciones

Si ya hace parte de nuestra comunidad universitaria seleccione la opción de acuerdo a su tipo de vinculación (Estudiantes, Graduados, Docentes, Administrativos), para hacer uso de estas deberá contar con usuario y contraseña. Puede utilizar la opción "Olvidé mi contraseña" ubicada al interior de cada de vinculación para generar una nueva contraseña la cual será enviada al correo electrónico que tenga registrado con nosotros

Si tiene problemas con su usuario y contraseña puede comunicarse con nosotros de lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 2:00 pm a 5:00 pm al teléfono 448 7666 ext 9628



© Centro de sistemas y tecnologías de la información - 2013

De clic en el recuadro color gris que se lee Estudiante Funlam:

Aparece la pantalla para autenticar Usuario y Contraseña:

USUARIO: la información de usuario la encuentra en la constancia de inscripción que le debieron entregar en Admisiones y Registro Académico una vez entregó documentación.

Generalmente el usuario está conformado por primer nombre+.+primer apellido+dos primeras letras del segundo apellido.

Ejemplo: si su nombre es PEDRO JESUS PEREZ MENDIETA su usuario será:

PEDRO.PEREZME

Si no tiene segundo apellido, solo será el primer apellido.

CONTRASEÑA: En mayúscula: primera letra del primer apellido+Número del documento de Identidad.

Siguiendo con el ejemplo anterior, si el número del documento es 99.999.999 la contraseña será:

P99999999

Universidad en línea - Funlam

Usuario:

Contraseña:



Ingresar

*Por favor Ingresar con los datos asignados en la Funlam ,

[Olvidé mi contraseña](#)

Una vez usted ingrese sus datos, de acuerdo a las indicaciones anteriores, de clic en el botón Ingresar

Universidad en línea - Funlam

Señor usuario: Si usted utiliza internet explorer 9, debe habilitar la compatibilidad para internet explorer 8

Usuario:

Contraseña:



Ingresar

*Por favor Ingresar con los datos asignados en la Funlam ,

[Olvidé mi contraseña](#)

Si los datos fueron bien ingresados le debe aparecer la siguiente pantalla:

The screenshot shows a web portal interface. On the left is a vertical menu with various options. The main content area has a blue header 'Inicio' and a green checkmark indicating a successful login. Below this, there is a yellow 'Novedades' section with a red hand icon and text about academic services. At the bottom, there is a yellow 'Información sesión de usuario' section with session details.

Menú

- Academic calendar / Calendario académico
- Tools and Online libraries / Herramientas y bibliotecas en línea
- Sanctions / Sanciones
- Debts / Deudas
- Discount / Descuentos
- Financial plan / Plan de financiación
- Credit balance / Saldos a favor
- Pre-registration / Prematrícula
- Registration / Matrícula
- Additional registration / Adición matrícula
- Summer course / Vacacionales
- Schedule / Horario
- Invoice / Liquidaciones
- Grades / Certificaciones
- Pending credits / Cursos pendientes
- Remedial courses / Eventos de recuperación
- Law examinations, aptitude tests, saber PRO / Preparatorios, pruebas de aptitud, Saber PRO
- Course credit: special considerations / Cursos dirigidos
- College level examination / Suficiencias
- Credit transfer / Reconocimientos
- Exchange / Intercambios
- Graduation / Grados
- Professor evaluation / Evaluación docente
- Surveys / Encuestas
- Résumé/CV / Hoja de vida
- Certificates / Certificados


Inicio

Usted ha iniciado sesión de soporte como estudiante

Bienvenido al portal de servicios para estudiantes de la Fundación Universitaria Luis Amigó

Para continuar seleccione una de las opciones del menú

Novedades

 A partir del 28/11/2012 usted podrá pagar en línea utilizando tarjetas débito ó crédito sus servicios académicos a tras de la opción Invoice/Liquidaciones. Para consultar el instructivo de clic sobre el siguiente enlace: [Ver instructivo](#)

Si usted realizó proceso de prematrícula y una vez se ejecute el proceso de selección automática (Al ejecutar el proceso de selección automática el estado de la prematrícula será PROCESADO) puede consultar el resultado de este proceso por la opción Pre-registration / Prematriculas. En la columna observación encontrará el detalle del procesamiento automático de cada curso prematriculado

A partir del mes de noviembre usted podrá acceder desde cualquier lugar a las bibliotecas digitales que ha dispuesto la Biblioteca institucional Vicente Serer Vicens, utilizando la opción: Tools and Online libraries / Herramientas y bibliotecas en línea

A partir del 16/10/2012 el departamento de Sistema universitario de información SUI, con el apoyo del Departamento de idiomas, empezó el proceso que busca traducir al inglés los diferentes módulos del sistema de información U EN LINEA. Ubicando el cursor del mouse sobre los textos en inglés-español podrá ver la fonética de las palabras traducidas

Información sesión de usuario

Inicio en esta sesión: 21/02/2013 11:24
Fin de la sesión anterior: 21/02/2013 10:40
Tipo de sesión anterior: SPOORTE Usuario: CLANIS/CAJALCO





Las opciones del Menú en azul claro podrán ser más o menos, de acuerdo a como se vaya habilitando el sistema.


Una vez esté en esta pantalla dar clic en la opción del menú:

Law examinations, aptitude tests, saber PRO / Preparatorios, pruebas de aptitud, Saber PRO

Aparece la siguiente pantalla, de clic en el botón **Nuevo**, como se indica en la imagen:

 Cambiar contraseña  Cerrar sesión (()) Bienvenido, G


Inscripción a preparatorios y pruebas de aptitud


 No se encontraron inscripciones a pruebas de conocimiento

Tipo de identificación: CEDULA
Número de identificación:
Primer nombre:
Segundo nombre:
Primer apellido:
Segundo apellido:



Inscripciones a preparatorios y pruebas de aptitud

Programa	Docente	Cód.	Curso	Tipo	Lugar	Fecha	Horario	Estado	Factura
----------	---------	------	-------	------	-------	-------	---------	--------	---------





Aparece la siguiente pantalla:

 Cambiar contraseña  Cerrar sesión (()) Bienvenido, G

Preparatorio y pruebas de aptitud

Programa: 1874 : DESARROLLO FAMILIAR ▼

Tipo de identificación: CEDULA
Número de identificación: 4
Primer nombre: E
Segundo nombre: E
Primer apellido: 1
Segundo apellido: 1
Unidad: DESARROLLO FAMILIAR
Programa: DESARROLLO FAMILIAR
Pensum: DF08- DISTANCIA VIGENTE POR CREDITOS

Tipo: ▼

En la opción **Tipo**: de clic en el triángulo, como se indica:


Tipo: ▼




Se despliegan las siguientes pruebas, seleccione la que se donomina **SABER.PRO** y de clic

Tipo:

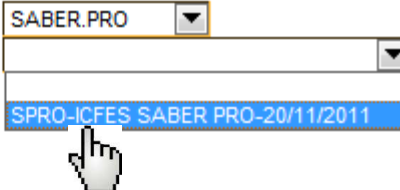
- PREPARATORIO
- PRUEBA DE APTITUD
- SABER.PRO**



Una vez seleccione la prueba, le aparece lo siguiente en pantalla:


Tipo: SABER.PRO
Prueba: 

Nuevamente de clic en el triángulo al frente del campo **Prueba:**

Tipo: SABER.PRO
Prueba: 

Seleccione la opción que aparece en pantalla, dando clic encima de ella:

Aparece la siguiente pantalla:

Tipo: SABER.PRO
Prueba: SPRO-ICFES SABER PRO-20/11/2011
Fecha: 20/11/2011


Fecha: fecha de presentación de las pruebas del SABER PRO, en el lugar que le asignará el ICFES en el período estipulado para ello.

De clic en el botón 

En este momento queda generado el documento de pago:


Inscripción a preparatorios y pruebas de aptitud

La inscripción al preparatorio o prueba de aptitud se realizó correctamente

Tipo de identificación: CEDULA
 Primer nombre:
 Primer apellido:

Número de identificación: 4
 Segundo nombre: E
 Segundo apellido: TUBUN

Inscripciones a preparatorios y pruebas de aptitud

Programa	Docente	Cód.	Curso	Tipo	Lugar	Fecha	Horario	Estado	Factura
DESARROLLO FAMILIAR		SPRO	ICFES: SABER PRO	SABER.PRO				LIQUIDADO	

[Nuevo](#)



Para imprimir el documento de pago, de clic en el icono del disquette, en la columna Factura, como lo indica la imagen.

Imprima el documento de pago, y con él diríjase a cualquiera de la entidades bancarias autorizadas para recibir el pago.